**Oficio No. 060-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 22 de febrero de 2024

Abogado

**FLORENTINO PAVON**

Gerente Administrativo SESAL

Su oficina

Estimado Abg. Pavón

Reciba un cordial y atento saludo.

En atención a los **oficios** **No.040-ETNEM-SS-2024, NO.097-DGRP-2024** solicitado por las distintas subvenciones de Malaria y VIH, en donde solicita iniciar tramite del proceso de adquisición de Equipo para Computación asignado al Plan de Sostenibilidad de Malaria, VIH asignados Subsecretaria de Redes Integradas de Servicios de Salud **UE 58.**

* **Objeto de gasto 42600: Equipo para Computación**

Se adjunta como referencia **No.040-ETNEM-SS-2024, NO.097-DGRP-2024, presupuesto, PACC 2024 y consolidado de Solicitud.**

Por lo que se solicita muy cordialmente se realicen las gestiones necesarias a efectos de continuar con el debido proceso.

Agradeciendo su pronta atención a la presente, me suscribo a usted deseando éxitos en sus funciones.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Carla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC: Dr. Francisco Medina Ramos/ Coordinador de equipo Técnico Nacional de Eliminación de Malaria

CC: Dr. Saul Cruz / Director General de Riesgos Poblacionales

CC: Archivo

**Oficio No. 060-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 22 de febrero de 2024

**Consolidado de Equipo solicitado**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. Ítem | Producto | SSRISS | Malaria | VIH | Total |
| 1 | Computadora Escritorio | 0 | 4 | 25 | 29 |
| 2 | Computadora Portátil | 1 | 6 | 25 | 32 |
| 3 | Impresora Multifuncional (Flujo Continuo) | 0 | 2 | 26 | 28 |

**Nota: Se adjunta las especificaciones brindadas por Unidad de Gestión de la Información (UGI) de soporte Tecnológico para el referido proceso de adquisición.**

**Oficio No. 090-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 05 de Marzo de 2024

Abogado

**FLORENTINO PAVON**

Gerente Administrativo SESAL

Su oficina

Estimado Abg. Pavón

Reciba un cordial y atento saludo.

En atención a los **oficios No.311-DGRP-2024** solicitado por la subvención de Tuberculosis en donde solicita iniciar tramite del proceso de adquisición de Equipo para Computación asignado al Plan de Sostenibilidad de Tuberculosis, Subsecretaria de Redes Integradas de Servicios de Salud **UE 58.**

* **Objeto de gasto 42600: Equipo para Computación**

Se adjunta como referencia **No.** **No.311-DGRP-2024, presupuesto, PACC 2024.**

Por lo que se solicita muy cordialmente se realicen las gestiones necesarias a efectos de continuar con el debido proceso.

Agradeciendo su pronta atención a la presente, me suscribo a usted deseando éxitos en sus funciones.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Carla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC: Dr. Saul Cruz / Director General de Riesgos Poblacionales

CC: Archivo